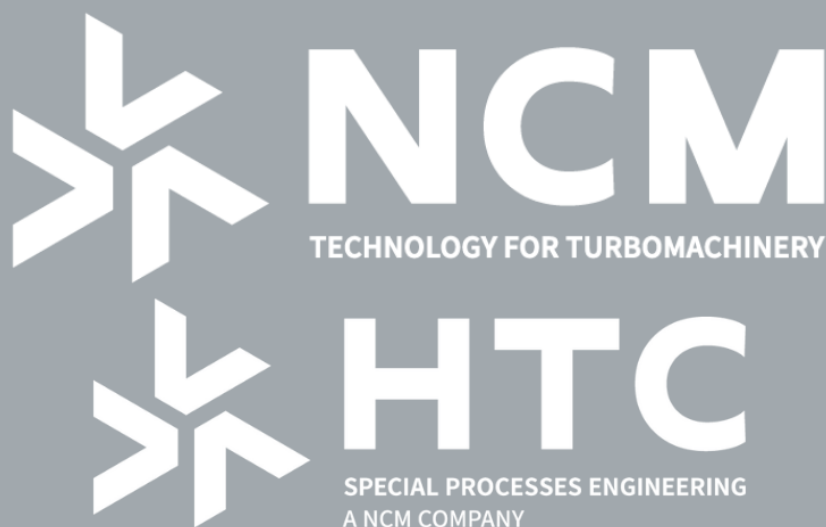


ALLEGATO 1

ANNEX 1



CODICE ETICO GRUPPO NCM

ETHICAL CODE NCM GROUP

Edizione del 15/10/2015 > Aggiornamento con delibera in data 14/03/2024

Published on 15/10/2015 > Update approved with resolution on 14/03/2024

NCM S.p.A. - HTC S.r.l.

1 Introduzione	1 Introduction	.....3
2 Principi generali	2 General principles	.....4
2.1 Legalità	2.1 Legality	.....4
2.2 Lealtà e correttezza	2.2 Honesty and fairness	.....4
2.3 Trasparenza	2.3 Transparency	.....5
2.4 Riservatezza e tutela della privacy	2.4 Confidentiality and privacy	.....5
2.5 Integrità	2.5 Integrity	.....6
2.6 Imparzialità	2.6 Impartiality	.....6
2.7 Rispetto della dignità e della integrità fisica della persona	2.7 Respect for the dignity and physical integrity of the individual	.....6
2.8 Competenza e professionalità	2.8 Competence and professionalism	.....7
2.9 Conflitti di interessi	2.9 Conflict of interest	.....7
2.10 Qualità dei prodotti	2.10 Product quality	.....8
2.11 Tutela dell'ambiente	2.11 Environmental protection	.....8
3 Norme di comportamento nei rapporti con gli Interlocutori Aziendali	3 Code of conduct in relations with Corporate Stakeholders	.....8
3.1 Rapporti con gli azionisti ed il Mercato	3.1 Relations with shareholders and the Market	.....8
3.1.1 Trasparenza verso il mercato e tutela degli azionisti	3.1.1 Transparency towards the market and the protection of shareholders	.....8
3.1.2 Tutela di azionisti e finanziatori	3.1.2 Protection of shareholders and financial backers	.....9
3.1.3 Assemblea dei Soci	3.1.3 Stockholder Meetings	....10
3.1.4 Consiglio di Amministrazione	3.1.4 Board of Directors	....10
3.1.5 Collegio Sindacale e Revisione contabile	3.1.5 Board of Statutory Auditors and financial Audit	....11
3.1.6 Controlli interni	3.1.6 Internal controls	....11
3.2 Rapporti con i partner commerciali	3.2 Relations with commercial partners	....12
3.2.1 Regole comuni	3.2.1 Common rules	....12
3.2.2 Relazioni con i clienti	3.2.2 Customer relations	....13
3.2.3 Rapporti con fornitori e partner contrattuali	3.2.3 Relations with suppliers and contractual partners	....13
3.2.4 Rispetto del Codice Etico	3.2.4 Compliance with the Code of Ethics	....14
3.2.5 Comunicazione esterna e rapporto con i media	3.2.5 External communication and relationship with the media	....14
3.3 Rapporti con i dipendenti	3.3 Relations with Employees	....14
3.3.1 Divieto di discriminazioni	3.3.1 Prohibition of discrimination	....14
3.3.2 Assunzione dei dipendenti	3.3.2 Employee hiring	....15
3.3.3 Privacy	3.3.3 Privacy	....15

3.3.4 Tutela della personalità individuale dei dipendenti	3.3.4 Employee protection	....16
3.3.5 Sicurezza sul lavoro	3.3.5 Safety at work	....16
3.3.6 Attività dei dipendenti	3.3.6 Employee activities	....16
3.4 Rapporti con la Pubblica Amministrazione	3.4 Relations with the Public Sector	....17
3.4.1 Rapporti con Istituzioni e Funzionari pubblici	3.4.1 Relations with Institutions and Public Officials	....17
3.4.2 Finanziamenti pubblici	3.4.2 Public financing	....18
3.4.3 Sponsorizzazioni	3.4.3 Sponsorship	....18
4 Norme di attuazione del Codice Etico	4 Implementation regulation of the Code of Ethics	....18
4.1 Comunicazione e formazione	4.1 Communication and training	....18
4.2 Attuazione del Codice Etico	4.2 Implementation of the Code of Ethics	....18
4.3 Segnalazione delle violazioni	4.3 Reporting violations	....19
4.4 Sanzioni	4.4 Sanctions	....19

1 Introduzione

NCM S.p.A. (di seguito “NCM” o la “Società”) ha iniziato la propria attività nel 1988 nel settore aeronautico. Nel corso degli anni ha diversificato la produzione nei settori industriale, tecnico biomedicale ed energetico, campo questo in cui è oggi maggiormente operativa.

La Società, tramite l'utilizzo di macchinari ad alta tecnologia, si occupa della costruzione di parti, componenti e assemblaggio di gruppi meccanici e la propria attività è esclusivamente rivolta al settore privato, con clienti stabiliti anche all'estero (principalmente negli Stati Uniti ma anche in Russia, Francia e Ungheria).

Nel luglio 2023 NCM ha completato l'acquisizione del 100% delle quote di High Technology Center s.r.l., in breve HTC s.r.l. (di seguito “HTC”) ed esercita attività di direzione e coordinamento sulla controllata.

HTC ha iniziato la propria attività nel 2006 ed opera in mercati di alta tecnologia quale fornitore di processi speciali come la saldatura a fascio di elettroni, trattamenti termici e brasature con forno in alto vuoto, rivestimenti al plasma e HVOF (High Velocity Oxy Fuel).

HTC è divenuta così il principale fornitore per i processi produttivi non convenzionali del Gruppo NCM (di seguito, “Gruppo NCM”).

Il Gruppo NCM ha sempre sentito l'esigenza di osservare e divulgare presso i propri dipendenti e partner commerciali principi e norme di carattere etico, quali il rispetto della legalità, la tutela dei lavoratori e dell'ambiente, l'attenzione alla qualità dei prodotti e servizi offerti alla soddisfazione del cliente.

Tale esigenza nasce dalla consapevolezza che un comportamento economico scorretto compromette il rapporto di fiducia tra le aziende ed il mercato e che, al contrario, la buona reputazione delle Società del Gruppo NCM (di seguito le “Società”) favorisce la fedeltà dei clienti, l'attrazione delle migliori risorse umane ed il conseguimento di una maggiore affidabilità di fronte ai creditori. Con il presente codice, il Gruppo NCM intende dare concreta attuazione all'esigenza sopra descritta, formalizzando i principi generali e le norme di comportamento che dovranno ispirare le condotte di tutti coloro che, stabilmente o anche temporaneamente, agiscono nell'interesse o per conto delle Società, quali azionisti, vertici aziendali, dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori e partner d'affari in genere (di seguito, congiuntamente, “Interlocutori Aziendali”).

Il Codice Etico si compone quindi:

- a) dei principi generali che costituiscono i valori di riferimento per lo svolgimento dell'attività delle Società;
- b) delle norme di comportamento che dovranno essere rispettate da tutti gli Interlocutori Aziendali;
- c) delle norme di attuazione del codice che definiscono il sistema di verifica della sua

1 Introduction

NCM S.p.A. (hereinafter “NCM” or the “Company”) began its operations in 1988 in the aviation industry. Over the years it has diversified its production into the industrial, technical, biomedical and energy fields, with the latter sector being the one in which NCM is currently most active.

Using high-tech equipment, the Company is engaged in the construction of parts and components and in the assembly of mechanical units; its business is exclusively directed to the private sector, with customers located abroad (mainly in the United States but also in Russia, France and Hungary).

In July 2023, NCM completed the acquisition of 100 percent of the shares of High Technology Center s.r.l., HTC s.r.l. for short (“HTC”) and carries out management and coordination activities over the subsidiary.

HTC started its business in 2006 and operates in high-tech markets as a supplier of special processes such as electron beam welding, high vacuum furnace heat treatment and brazing, plasma coating, and HVOF (High Velocity Oxy Fuel). HTC has thus become the main supplier for unconventional manufacturing processes for the NCM Group (hereinafter, “NCM Group”). The NCM Group has always felt the need to observe and communicate its ethical principles to its employees and business partners, such as respect for the law, the protection of workers and the environment, the focus on quality products and services and customer satisfaction.

This requirement stems from the awareness that improper economic behavior compromises the relationship of trust between the two companies and the market and that, on the contrary, the good reputation of the Group Companies (hereinafter the “Companies”) promotes customer loyalty, attracts the best human resources and assures its creditors of the Companies' integrity.

With this code the NCM Group intends to give effective implementation to the need described above, formalizing the general principles and rules of conduct that must inspire the conduct of all those who, permanently or temporarily, act in the interest of or on behalf of the Companies, as stockholders, senior management, employees, contractors, customers, suppliers and business partners in general (hereinafter referred to as “Corporate Stakeholders”).

The Code of Ethics is composed:

- a) of the general principles which form the core values for the execution of Companies' business;
- b) of the rules of conduct that must be respected by all Corporate Stakeholders;
- c) of the implementing rules of the code that define the system of verification of compliance and commit the Companies to their continuous updating and improvement.

osservanza, e prevedono l'impegno delle Società al suo continuo aggiornamento e miglioramento.

Il Gruppo NCM riconosce che il pieno rispetto del Codice Etico da parte di tutti gli Interlocutori Aziendali si pone come condizione necessaria per il corretto e regolare svolgimento delle attività delle Società, ed è garanzia di affidabilità della gestione e dell'immagine del Gruppo NCM, e dell'impegno di quest'ultimo nel prevenire il compimento di condotte illecite ed in particolare dei reati considerati dal D.Lgs. 231/2001.

Le Società assicureranno pertanto la continua diffusione e promozione dei valori e principi etici qui formalizzati, anche attraverso l'organizzazione di programmi di aggiornamento e formazione professionale, in modo che tutti gli Interlocutori Aziendali abbiano piena conoscenza del presente codice e contribuiscano alla sua completa attuazione. Le Direzioni Aziendali delle Società vigileranno sull'osservanza del Codice Etico da parte di tutti gli Interlocutori Aziendali, e predisporranno, di conseguenza, un adeguato apparato sanzionatorio in caso di accertamento di sue violazioni.

2 Principi generali

2.1 Legalità

Nello svolgimento delle proprie attività, tutti gli Interlocutori Aziendali del Gruppo NCM sono tenuti a conoscere e rispettare le disposizioni di legge e regolamentari di ciascuno dei Paesi in cui si trovano ad operare; dovranno altresì rispettare i principi di comportamento e le procedure adottate dalle Società nonché le disposizioni del presente Codice Etico.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse economico del Gruppo NCM potrà giustificare il compimento da parte degli Interlocutori Aziendali di condotte illecite o comunque contrarie ai principi ed alle procedure sopra richiamati.

2.2 Lealtà e correttezza

Nei rapporti con i partner commerciali, tutti gli Interlocutori Aziendali dovranno comportarsi con lealtà e correttezza, evitando di fornire o diffondere informazioni o notizie false e/o lacunose a terzi, con lo scopo di trarne indebiti vantaggi. Tutti gli Interlocutori Aziendali si impegnano al rispetto del principio di buona fede nella negoziazione dei contratti, e al pieno e corretto

The NCM Group recognizes that full compliance with the Code of Ethics by all Corporate Stakeholders is a necessary condition for the proper conduct of its business. Compliance is a guarantee of management's integrity and of NCM Group's image, and of its commitment to preventing the commission of illegal acts and in particular criminal offences specified by Legislative Decree no. 231/2001.

The Companies will therefore ensure the continued dissemination and promotion of the values and ethical principles formalized here, through the organization of training programs and vocational education, so that all Corporate Stakeholders have full knowledge of this code and contribute to its complete implementation. The Companies' Executive Boards will monitor compliance with the Code of Ethics by all Corporate Stakeholders and accordingly prepare an appropriate system of sanctions when violations have been verified.

2 General principles

2.1 Legality

In carrying out its activities, all NCM Group's Corporate Stakeholders are required to know and comply with the laws and regulations of each country in which they operate; they must also respect the principles of conduct, and the procedures adopted by the Companies and the provisions of this Code of Ethics.

In no case may the pursuit of the NCM Group's economic interests justify the commission of acts by its Corporate Stakeholders which are illegal or otherwise contrary to the principles and procedures referred to above.

2.2 Honesty and fairness

In relations with business partners, all Corporate Stakeholders must act with honesty and fairness, avoiding the furnishing or dissemination of false and/or incomplete information to third parties in order to derive undue advantage.

All Corporate Stakeholders must respect the principle of good faith in negotiating contracts and

adempimento delle obbligazioni contrattuali di volta in volta assunte.

Il Gruppo NCM riconosce il valore della lealtà della concorrenza quale strumento per la tutela e la promozione del mercato, e si asterrà da comportamenti confusori, corruttivi, fraudolenti o comunque contrari alla correttezza professionale e che possano provocare danni ingiusti ai propri concorrenti.

Le Società si impegnano inoltre, nell'ambito delle proprie attività, al pieno rispetto delle norme in materia di protezione dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale, astenendosi da comportamenti imitativi, contraffattivi, di alterazione, appropriazione o violazione di altrui privative e di materiali coperti da diritti di autore.

2.3 Trasparenza

Tutte le operazioni condotte per conto del Gruppo NCM dovranno compiersi con la massima correttezza e trasparenza, nel rispetto dei principi di competenza delle singole funzioni aziendali e di tracciabilità delle operazioni stesse, ma anche di chiarezza e verità dei relativi riscontri contabili.

Tutti gli Interlocutori Aziendali si impegnano inoltre ad agevolare i controlli interni su tali operazioni da parte degli organi delle Società, ovvero di soggetti o autorità a ciò preposti, collaborando con essi e fornendo loro tutti i dati e le informazioni richieste.

2.4 Riservatezza e tutela della privacy

Il Gruppo NCM considera la riservatezza uno dei valori fondamentali da rispettare nell'esercizio delle attività aziendali; le Società garantiscono pertanto, in conformità alle disposizioni di legge, la riservatezza dei dati e delle informazioni in proprio possesso. A tutti gli Interlocutori Aziendali è fatto espresso divieto di diffondere o comunicare indebitamente a terzi le informazioni aziendali riservate, ovvero di utilizzarle per scopi non strettamente connessi all'esercizio dell'attività professionale, o comunque in violazione delle disposizioni di legge applicabili. Le Società dovranno richiedere la sottoscrizione di idonei accordi di riservatezza ogni qual volta abbiano la necessità di comunicare informazioni riservate a soggetti terzi, quali partner commerciali o

the full and proper fulfillment of the contractual obligations, which are undertaken.

The NCM Group recognizes the value of fair competition as an instrument for the protection and promotion of the market, and it will refrain from conduct, which is misleading, corrupt, fraudulent, or otherwise contrary to professional ethics that could cause harm to its competitors.

The Companies also commit themselves, as part of its activities, to full compliance with the rules on protection of intellectual and industrial property rights, refraining from imitation, counterfeiting, alteration, appropriation or infringement of others' copyrights.

2.3 Transparency

All transactions conducted on behalf of the NCM Group will be executed with the maximum honesty and transparency, respecting the principles of responsibility of the individual business functions and traceability of the transactions themselves, as well as the clarity and truthfulness of the accounting records.

All Corporate Stakeholders will also undertake to facilitate internal controls on these operations by the bodies of the Companies, or by any person or authority in charge of these activities, working with them and providing them with all the data and information required.

2.4 Confidentiality and privacy

The NCM Group considers privacy a core value to be respected in the exercise of business activities; therefore, in accordance with the law, the Companies guarantee the confidentiality of the data and information in its possession. All Corporate Stakeholders are expressly forbidden to disseminate or communicate sensitive business information to third parties or to use it for purposes that are not strictly related to the exercise of their professional activities, or in violation of applicable laws.

The Companies will require the signing of appropriate confidentiality agreements whenever they need to communicate confidential information to third parties such as business partners or consultants and they undertake to always respect

consulenti e si impegnano a rispettare sempre gli obblighi di riservatezza delle informazioni ricevute dai propri clienti e /o fornitori.

Le Società tratteranno i dati personali eventualmente ricevuti dagli Interlocutori Aziendali nel pieno rispetto delle norme in materia di privacy, ed in particolare del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. 196/2003 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

2.5 Integrità

Gli Interlocutori Aziendali si impegnano a svolgere le rispettive funzioni senza mai perseguire scopi illeciti o indebiti vantaggi, evitando altresì di approfittare delle difficoltà economiche dei partner commerciali. Le Società, pur tendendo alla massimizzazione dei propri risultati economici, si impegnano a stabilire con i terzi relazioni commerciali basate sui principi di integrità e correttezza, condannando apertamente le pratiche corruttive di qualsiasi genere, sia nei confronti di soggetti pubblici che privati.

Sono pertanto vietati regali ed omaggi, in qualsiasi forma realizzati, nei confronti di partner commerciali e clienti, che risultino contrari alla prassi commerciale ed eccedenti la semplice cortesia. È fatto espresso divieto a tutti gli Interlocutori Aziendali di offrire denaro o altri vantaggi ed utilità a funzionari e dipendenti di enti pubblici e pubbliche amministrazioni in cambio dell’ottenimento di vantaggi diretti o indiretti per le Società. È fatto altresì divieto a tutti gli Interlocutori Aziendali di accettare omaggi, regali, doni, favori o trattamenti preferenziali da soggetti terzi che abbiano o intendano avere rapporti commerciali con il Gruppo NCM.

2.6 Imparzialità

Il Gruppo NCM condanna con forza e quindi vieta qualsiasi forma di discriminazione o favoritismo basata su distinzioni di lingua, sesso, religione, politica, origine razziale, condizioni personali e sociali, sia nei rapporti con i terzi, e quindi nella scelta di partner commerciali e fornitori, sia nei rapporti interni con dipendenti e collaboratori.

2.7 Rispetto della dignità e della integrità fisica della persona

the confidentiality of the information received from their customers and/or suppliers.

The Companies will treat the personal data received from Corporate Stakeholders in compliance with the rules on privacy and in particular with GDPR (EU Regulation 2016/679) the “Law on Privacy and Data Protection,” Legislative Decree no. 196/2003.

2.5 Integrity

Corporate Stakeholders are committed to carrying out their functions without engaging in illegal activities, taking unfair advantage, or profiting from their commercial partners’ economic difficulties.

While striving to maximize its financial results, the Companies are committed to establishing trade relations with third parties based on the principles of integrity and fairness, openly condemning corrupt practices of any kind in dealing with both public and private organizations.

Gifts and hospitality of any kind exchanged with business partners and customers, beyond what is normally considered appropriate, are not allowed. It is strictly forbidden for Corporate Stakeholders to offer money or other benefits to officials and employees of public institutions and public administrations in exchange of obtaining direct or indirect advantages for the Companies. It is also forbidden for all Corporate Stakeholders to accept gifts, presents, or preferential treatment from third parties that have or intend to do business with the NCM Group

2.6 Impartiality

The NCM Group strongly condemns and therefore prohibits any form of discrimination or favoritism based on distinctions of language, sex, religion, politics, racial origins, or personal and social conditions, whether in relations with third parties in the choice of trading partners and suppliers, or internally with employees and associates.

2.7 Respect for the dignity and physical integrity of the individual

Le Società si obbligano al pieno ed integrale rispetto ed alla promozione dei diritti fondamentali dell'uomo e ripudia ogni forma di schiavitù e di sfruttamento del lavoro minorile. Le Società assicurano la tutela dell'integrità fisica e morale dei loro collaboratori e dipendenti, garantendo condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale, condannando ogni forma di abuso psicologico o mobbing, e promuovendo la creazione di ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel pieno adempimento degli obblighi imposti dalla normativa vigente in materia.

2.8 Competenza e professionalità

Il Gruppo NCM ritiene essenziale per la propria attività la cura e lo sviluppo delle competenze professionali delle risorse umane, ed a tal fine le Società si impegnano ad adottare adeguati sistemi di selezione del personale, ad organizzare periodici programmi di formazione della forza lavoro, e ad introdurre sistemi di valorizzazione dei meriti individuali consentendo e favorendo, sempre nel rispetto del principio di pari opportunità, la progressione di carriera dei soggetti che si dimostrino effettivamente meritevoli.

Tutti gli Interlocutori Aziendali dovranno agire sempre con il massimo impegno, con scrupolosa diligenza, attenzione ed accuratezza, e con assoluto rigore etico, tutelando in ogni caso l'immagine ed il buon nome delle Società. Il potere gerarchico dovrà essere gestito da dirigenti e superiori in modo equo e corretto, e dovrà sempre essere esercitato con l'obiettivo del miglioramento delle capacità professionali e delle prestazioni lavorative dei singoli dipendenti.

2.9 Conflitti di interessi

Tutti gli Interlocutori Aziendali devono impegnarsi ad evitare situazioni per le quali possano trovarsi, anche solo potenzialmente, in una posizione di conflitto di interessi. Per conflitto di interessi, ai fini del presente Codice Etico, dovrà intendersi sia l'ipotesi in cui l'Interlocutore Aziendale agisca perseguendo un interesse diverso da quello del Gruppo NCM, ovvero per trarre un proprio personale profitto, sia il caso in cui i rappresentanti di fornitori, partner o pubbliche istituzioni agiscano, nei rapporti con il Gruppo NCM, in contrasto con i doveri propri delle rispettive funzioni.

The Companies NCM are committed to full and complete respect of the individual and to promotion of fundamental human rights and reject all forms of slavery and child labor. The Companies ensure the protection of the physical and moral integrity of its associates and employees, guaranteeing working conditions that respect individual dignity, condemning all forms of psychological abuse or harassment, and promoting the creation of safe and healthy workplaces, in full compliance with the obligations imposed by current legislation.

2.8 Competence and professionalism

The NCM Group considers the development of the professional skills of its personnel as essential to its business, and with this goal shall undertake to adopt adequate systems of recruitment, to organize periodic training programs of the workforce, and to introduce procedures for developing the professional skills of especially promising individuals in the furtherance of their careers, while at the same time respecting the principle of equal opportunity.

Corporate Stakeholders must always act with the greatest dedication, conscientiousness and diligence as well as with absolute ethical rigor, safeguarding the Companies' image and good name in every case. Hierarchical power must be managed by executives and superiors in a fair and proper way and must always be exercised with the aim of improving the professional skills and job performance of individual employees.

2.9 Conflict of interest

All Corporate Stakeholders must undertake to avoid situations in which they find themselves, even potentially, in a position of conflict of interest. For the purposes of this Code of Ethics, a conflict of interest shall be defined as a situation in which the Corporate Stakeholder pursues an interest different from that of the NCM Group, or for its own personal profit, or the case in which the representatives of suppliers, partners or public institutions act in their dealings with the NCM Group in a manner contrary to the obligations of their respective functions.

2.10 Qualità dei prodotti

È obiettivo primario delle Società il perseguimento della più alta soddisfazione dei propri clienti.

Il Gruppo NCM indirizza pertanto le attività di ricerca, sviluppo e commercializzazione dei propri prodotti, nonché la propria organizzazione e gestione aziendale al raggiungimento di elevati standard di qualità, prestando sempre grande attenzione alle richieste e proposte dei clienti, ove ciò possa favorire il conseguimento di tali obiettivi. Il Sistema qualità delle Società - adeguatamente certificato - tende quindi al continuo miglioramento dei predetti standard qualitativi, ed assicura il continuo allineamento delle attività delle Società all'evoluzione del settore, alle normative di riferimento ed alle esigenze organizzative interne.

2.11 Tutela dell'ambiente

Il Gruppo NCM riconosce che l'ambiente è un bene primario per l'intera collettività e per le generazioni future, e si impegna pertanto alla sua tutela e salvaguardia. Nello svolgimento delle proprie attività le Società opereranno quindi ricercando sempre un equilibrio sostenibile tra la redditività delle iniziative economiche e le imprescindibili esigenze ambientali. Le Società si impegnano inoltre a migliorare costantemente l'impatto ambientale delle proprie attività, nonché a prevenire eventuali rischi per le popolazioni e per l'ambiente, non solo nel pieno rispetto della normativa vigente, ma anche tenendo conto del costante sviluppo della ricerca scientifica e dei risultati d'avanguardia dalla stessa raggiunti. A tal fine NCM ha ottenuto la certificazione ambientale UNI EN ISO 14001:2004.

3 Norme di comportamento nei rapporti con gli Interlocutori Aziendali

3.1 Rapporti con gli azionisti ed il Mercato

2.10 Product quality

Customer satisfaction is Companies' primary objective. Consequently, the NCM Group focuses its efforts on research, development and commercialization of its products, as well as on its organization and business management in order to achieve high standards of quality, while taking into account customer requests and proposals where these would contribute to the attainment of these objectives.

Companies' quality system - properly certified - leads to continuous improvement of the aforementioned quality standards and ensures the continuous alignment of the Companies' business activities with the development of the industry, with reference standards and with internal organizational requirements.

2.11 Environmental protection

The NCM Group recognizes that the environment is a primary resource for the entire community and for future generations and is committed to its protection and preservation. Therefore, in carrying out their activities, the Companies will endeavor to find a sustainable balance between the profitability of economic initiatives and essential environmental requirements. The Companies are also committed to continuously improving the environmental impact of its activities, and to preventing risks to people and the environment, not only in full compliance with current legislation, but also considering the constant development of scientific research and of the results obtained by cutting-edge technology.

To this end, NCM has obtained environmental certification ISO 14001: 2004.

3 Code of conduct in relations with Corporate Stakeholders

3.1 Relations with shareholders and the Market

3.1.1 Trasparenza verso il mercato e tutela degli azionisti

Le Società assicurano la chiarezza e trasparenza delle proprie scritture contabili, che dovranno essere redatte nel pieno rispetto dei principi di verità, correttezza e completezza, e dovranno sempre rispecchiare gli effettivi risultati economici dell'attività aziendale, come descritti nella documentazione di supporto. Ogni operazione dovrà essere correttamente autorizzata e adeguatamente registrata, onde rendere verificabile il processo di decisione, autorizzazione ed esecuzione. La relativa documentazione sarà adeguatamente conservata e resa costantemente disponibile agli organi di controllo interni alle Società e alle Pubbliche Autorità competenti.

Tutti gli Interlocutori Aziendali si impegnano ad informare tempestivamente i propri superiori o ipreposti al controllo interno in ogni caso in cui abbiano notizia di irregolarità od omissioni nella redazione delle scritture contabili.

Gli amministratori, collaboratori, consulenti e dipendenti delle Società dovranno tenere un comportamento corretto, trasparente e collaborativo in tutte le attività finalizzate alla formazione del bilancio e delle altre comunicazioni sociali, e si impegnano a garantire l'integrità del capitale sociale, compiendo ogni operazione rilevante in materia nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

Nei rapporti infragruppo le Società dovranno sempre rispettare i principi di correttezza, imparzialità e trasparenza delle condizioni contrattuali, che dovranno essere in linea con gli standard di settore.

3.1.2 Tutela di soci e finanziatori

Le Società si impegnano a favorire l'effettiva e consapevole partecipazione dei propri soci alle decisioni sociali, fornendo costantemente agli stessi informazioni tempestive, veritiere ed esaustive sull'andamento delle attività sociali e sulle loro prospettive future, ed assicurando il corretto funzionamento degli organi sociali e l'effettiva operatività del sistema di controlli interni.

Le Società si impegnano inoltre a fornire informazioni complete e veritiere agli investitori e finanziatori, attuali e potenziali, in merito all'andamento della gestione, alla redditività del capitale investito, alle concrete prospettive di crescita e sviluppo dell'attività sociale, nel rispetto delle norme di legge in materia.

Il Gruppo NCM persegue l'obiettivo di accrescere il valore dell'impresa, premiando il rischio assunto

3.1.1 Transparency towards the market and protection of shareholders

The Companies ensure the clarity and transparency of their accounting records, which must be drawn up in accordance with the principles of truth, correctness, and completeness, and must always reflect the actual economic results of the business, as described in the supporting documentation. Each operation must be properly authorized and adequately recorded to make the process of decision, authorization, and execution verifiable. The documentation will be properly stored and made always available to the supervisory bodies within the Companies and to Public Authorities.

All Corporate Stakeholders shall endeavor to inform their superiors or heads of internal control promptly in every case in which they have reports of irregularities or omissions in the preparation of accounting records.

Directors, associates, consultants, and employees of the Companies must behave in a proper, transparent and collaborative manner in all activities concerning preparation of financial statements and other corporate communications; they are committed to ensuring the integrity of the share capital and that every transaction is in full compliance with current legislation.

In intercompany relations, the Companies must always observe the principles of fairness, impartiality, and transparency of contractual conditions, which must be in line with industry standards.

3.1.2 Protection of members and financial backers

The Companies are committed to encouraging the effective and informed participation of its members in business decisions, constantly providing them with timely, truthful and comprehensive information on the company's performance and its future prospects and ensuring the proper functioning of the corporate bodies and the effective operation of the system of internal controls.

The Companies also agree to provide complete and truthful information to investors and financial backers, both current and potential, about the operating performance, the return on investment, and the real potential for growth and development of the company's business, in compliance with the law. The NCM Group aim to increase the companies' value, rewarding the risk taken by members with the optimization of capital invested. The Companies will not return conferred assets to

dai soci con la valorizzazione del capitale investito.

Le Società si impegnano a non restituire conferimenti ai soci e a non liberarli dall'obbligo di effettuare conferimenti, se non nel pieno ed assoluto rispetto della legge; a non distribuire utili che non siano effettivamente conseguiti o che per legge debbano essere destinati a riserva; o ancora a non distribuire riserve di cui la legge vieta la distribuzione.

3.1.3 Assemblea dei Soci

Le Società provvederanno alla regolamentazione delle attività assembleari in maniera tale da consentire sempre un'effettiva partecipazione, anche tramite delega, degli azionisti, ed una piena tutela dei loro interessi.

Le Società assicureranno pertanto ai soci la disponibilità, con ragionevole anticipo, dei documenti necessari o utili al corretto svolgimento dell'assemblea.

Le Società garantiscono la costante e fattiva presenza alle riunioni assembleari degli amministratori, i quali si impegnano, per parte loro, a non esercitare in alcun caso indebite influenze sulle deliberazioni dei soci.

3.1.4 Organo Amministrativo

L'Organo Amministrativo di ciascuna Società è responsabile della redazione dei programmi strategici, dell'attività di gestione operativa e dell'adeguatezza e funzionamento dell'assetto organizzativo della stessa.

Gli amministratori delle Società si impegnano ad assolvere con professionalità e costanza il proprio incarico, mantenendo strettamente riservate le informazioni in merito all'attività sociale e perseguendo costantemente l'interesse delle Società, astenendosi dal compiere o comunque dal partecipare ad operazioni nelle quali abbiano un interesse anche solo potenzialmente in conflitto con quello delle Società.

Ove sia costituito un Consiglio di Amministrazione lo stesso attribuisce le deleghe di funzioni, definendo i limiti e le modalità di esercizio delle stesse nel rispetto della disciplina di legge, e controllando costantemente l'operato dei soggetti delegati che, per parte loro, si impegnano a rispettare le direttive impartite dal Consiglio.

E' attribuito all'Organo Amministrativo il compito di verificare l'efficacia ed il

members or release them from the obligation to make capital contributions except in conformance with the law; nor will it distribute profits not actually being earned or that by law must be allocated to reserves, and it will not distribute reserves where prohibited by law.

3.1.3 Members Meetings

The Companies will provide for the regulation of meetings so as to enable full participation of the members, both in person and by proxy, with complete protection of their interests. The Companies will therefore ensure that the members have sufficient advanced access to the documents necessary for the proper conduct of the meeting. At the meetings the Companies guarantee the constant and active presence of the directors, who are obliged not to exercise undue influence on the deliberations of the members.

3.1.4 Board of Directors

The Board of Directors of each Company is responsible for drawing up strategic plans, for operational management, and for the adequacy of the Companies' organizational structure.

Companies' directors undertake to discharge their obligations faithfully and professionally, keeping information about corporate activity highly confidential and constantly pursuing Companies' interests, refraining from or otherwise taking part in any transactions in which they have an interest even potentially in conflict with that of the Companies.

Where a Board of Directors is constituted, the same assigns the delegation of functions, defining the limits and manner of exercising them in compliance with legal regulations, and constantly monitoring the work of the delegated persons who, for their part, undertake to comply with the directives given by the Board.

The Board of Directors grants the delegation of authority, defining the limits and procedures for exercising the same in accordance with the law, and constantly checks the work of the delegated parties who, for their part, agree to comply with the directives issued by the Board. It is the responsibility of the Board of Directors to verify the effectiveness and proper functioning of the system of internal controls.

corretto funzionamento del sistema di controlli interni. Ciascun amministratore dovrà informare tempestivamente il Consiglio di Amministrazione o, nel caso di Amministratore Unico, l'Assemblea dei Soci, qualora dovesse incorrere, nello svolgimento dell'incarico, in una delle cause di ineleggibilità e decadenza previste dalla legge o dagli statuti delle Società.

3.1.5 Collegio Sindacale e Revisione contabile

Al Collegio Sindacale, ove nominato, è attribuito il compito di controllare l'osservanza da parte delle Società delle disposizioni di legge e statutarie e dei principi di corretta amministrazione, vigilando in particolare sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato. L'attività di Revisione Contabile sarà attribuita ad un Revisore Contabile o ad una Società di Revisione, ovvero al Collegio Sindacale, ricorrendone i presupposti di legge.

I Sindaci e gli incaricati della Revisione Contabile dovranno garantire imparzialità, autonomia, indipendenza e professionalità nello svolgimento del proprio incarico; i Sindaci dovranno assicurare una costante presenza alle riunioni dell'Organo Amministrativo e dell'Assemblea dei Soci.

I Sindaci e gli incaricati della Revisione Contabile manterranno strettamente riservate le informazioni in merito all'attività ed organizzazione delle Società delle quali verranno a conoscenza in ragione dell'incarico loro conferito.

I Sindaci e gli incaricati della Revisione Contabile dovranno informare tempestivamente l'Organo Amministrativo qualora dovessero incorrere, nel corso dell'incarico, in una delle cause di ineleggibilità e decadenza previste dalla legge o dagli statuti delle Società.

I Sindaci si impegneranno a collaborare con gli incaricati della Revisione Contabile ed a scambiare con gli stessi i dati e le informazioni rilevanti per lo svolgimento dei rispettivi compiti.

3.1.6 Controlli interni

Le Società si impegnano a che ogni singola unità o funzione aziendale organizzi e dia piena attuazione ad un adeguato sistema di procedure e controlli interni, per assicurare efficienza ed economicità delle attività svolte, ma anche correttezza, trasparenza e tracciabilità di ogni

Each administrator must inform the Board of Directors, or, in the case of a Sole Director, the Shareholders' Meeting, in a timely manner if, in the undertaking of an assignment, there are grounds for ineligibility or forfeiture of his appointment as provided for by law or by the articles of the Companies.

3.1.5 Board of Statutory Auditors and financial Audit

The Board of Statutory Auditors, where appointed, is charged with the task of monitoring the Companies' compliance with the law and statutes and the principles of proper administration, ensuring in particular, the adequate functioning of the organizational, administrative and accounting structure adopted.

The activities of the Financial Audit will be given to an Auditor or an Auditing Firm, or to the Board of Statutory Auditors, if required by law.

The Auditors and those in charge of the Financial Audit must guarantee impartiality, autonomy, independence and professionalism in the performance of their duties; they must ensure a constant presence at the meetings of the Board of Directors and the Stockholder Meetings.

The Auditors and those in charge of the Financial Audit will keep strictly confidential any information about the activities and organization of the Companies which may come to their attention in course of their work for the Companies. The Auditors and those in charge of the Financial Audit shall promptly inform the Board of Directors if, in the performance of their duties, there should there be grounds for ineligibility or forfeiture of their appointment as provided for by law or by the articles of the Companies.

The Auditors will commit to work with those in charge of the Financial Audit and to exchange with them data and information relevant to the performance of their respective duties.

3.1.6 Internal controls

The Companies are committed to ensuring that every unit or corporate department organize and fully implement an adequate system of internal controls and procedures to guarantee efficiency and cost effectiveness of the activities carried out as well as the fairness, transparency and traceability of each

singola operazione, nel rispetto delle competenze di ciascuna funzione o ufficio.

Ciascun dipendente delle Società si impegna a rispettare tale sistema di controlli, e dovrà informare direttamente e tempestivamente i propri superiori in ogni caso in cui rilevi violazioni o malfunzionamenti dello stesso.

I responsabili delle singole unità o funzioni aziendali relazioneranno direttamente all'Organo Amministrativo sui risultati dell'attività di controllo interno.

3.2 Rapporti con i partner commerciali

3.2.1 Regole comuni

È obiettivo del Gruppo NCM condurre affari esclusivamente con clienti, consulenti e controparti commerciali di buona reputazione, impegnati in business legali e le cui capacità finanziarie siano di provenienza lecita.

Le Società instaureranno pertanto rapporti solo con partner o altri soci che si ispirino a principi etici comparabili o comunque compatibili con quelli del Gruppo NCM e che si impegnino al rispetto del presente Codice Etico.

Le Società osservano le leggi e le regolamentazioni in materia di importazioni/esportazioni di merci, nonché ogni normativa riguardante in particolare la produzione di componenti per il settore militare. Nei rapporti con clienti, fornitori, consulenti e partner commerciali in genere, i soggetti che agiscono per conto delle Società dovranno sempre tenere un comportamento etico e rispettoso dei principi di lealtà, correttezza e trasparenza.

Sono in particolare vietate le pratiche e condotte fraudolente, gli atti di corruzione, ogni tipo di favoritismo, nonché offerte o sollecitazioni dirette o indirette di vantaggi di carriera per sé o per altri, sia ove tali condotte siano volte a conseguire interessi personali, sia nel caso in cui si agisca nell'interesse esclusivo delle Società. In ogni caso, chi opera nell'ambito del Gruppo NCM non può ricevere dazioni, regali e benefici (sia diretti che indiretti), omaggi, atti di cortesia e di ospitalità da parte dei clienti o dei fornitori al fine di ottenere trattamenti di favore; sono ammessi solo doni di modico valore.

I rapporti con i terzi dovranno essere sempre adeguatamente formalizzati in testi contrattuali da stipularsi prima dell'inizio delle relative attività, salvo che, in determinati e specifici settori o per

individual transaction, in accordance with the responsibilities of each function or office. All employees of the Companies are committed to respect the system of controls and will directly and promptly inform their superiors if they detect violations or failures of the same. The managers of the individual units or corporate functions will report directly to the Board of Directors regarding the results of internal control.

3.2 Relations with commercial partners

3.2.1 Common rules

NCM Group's goal is to conduct business exclusively with reputable clients, consultants and trading partners who are engaged in legal business and whose financial resources derive from legitimate sources.

The Companies will therefore only establish relationships with partners or other associates who are guided by ethical principles comparable to or at least compatible with those of the NCM Group and who undertake to comply with this Code of Ethics. The Companies observe the laws and regulations concerning the import/export of goods and, in particular, legislation regarding the manufacture of components for the military.

In relations with customers, suppliers, consultants and business partners in general, those who act on behalf of the Companies will always behave in an ethical manner, respecting the principles of loyalty, fairness and transparency.

Fraudulent conduct, corruption, and favoritism of any kind, as well as direct or indirect offers or solicitations of career benefits for oneself or others, whether such conduct is designed for personal advancement or in the exclusive interest of the Companies are strictly forbidden. In every case, those who work for the NCM Group cannot receive donations, gratuities, benefits (both direct and indirect), gifts, or acts of courtesy and hospitality from customers or suppliers in order to obtain favorable treatment; only gifts of nominal value are permitted.

Relations with third parties should be appropriately formalized in contractual agreements agreed on before the start of business, unless, and in certain specific areas or for certain transactions,

certe particolari operazioni, la prassi commerciale preveda esclusivamente la stipula di accordi orali. I compensi e corrispettivi pagati dalle Società a collaboratori e partner contrattuali in genere dovranno essere sempre commisurati alla qualità e quantità delle prestazioni rese e comunque strettamente rispondenti a quanto previsto contrattualmente, con adeguata tracciabilità degli stessi, grazie alla produzione ed alla conservazione di tutta la relativa documentazione di supporto.

3.2.2 Relazioni con i clienti

Nei rapporti con i clienti, i dipendenti e gli amministratori delle Società dovranno sempre comportarsi con la massima professionalità, cortesia e disponibilità, in modo da tutelare e promuovere l'immagine delle Società sul mercato. È vietata ogni forma surrettizia di avvicinamento della clientela che si concretizzi in atti illeciti o contrari al Codice Etico. Il Gruppo NCM si impegna ad organizzare periodici programmi di monitoraggio della *customer satisfaction*, con il fine di mantenere ai massimi livelli la qualità percepita dei propri prodotti presso il mercato.

3.2.3 Rapporti con fornitori e partner contrattuali

Fermo restando quanto previsto alla precedente lettera A), i criteri di valutazione nei processi di approvvigionamento e scelta dei partner contrattuali dovranno essere improntati alla massima trasparenza, evitando discriminazioni di ogni sorta. La selezione dei fornitori andrà quindi operata sempre in base a parametri oggettivi, con l'esclusivo obiettivo della massimizzazione del vantaggio per le Società in termini di qualità dei prodotti e servizi, di prezzo degli stessi e di tempi di consegna, di livello innovativo e di servizi aggiuntivi eventualmente offerti.

Particolare attenzione dovrà essere posta all'instaurazione di rapporti commerciali con partner operanti in Paesi che non garantiscano sufficiente protezione alla salute e sicurezza dei lavoratori, ovvero contro il lavoro minorile e il lavoro irregolare.

commercial practice stipulates solely oral agreements.

The compensation and sums paid by the Companies to associates and contractual partners in general will always be commensurate with the quality and quantity of the services rendered and strictly in compliance with the contractual provisions, with adequate traceability of the same, through the creation and conservation of all the supporting documentation.

3.2.2 Customer relations

In relations with customers, the Companies' employees and administrators will always behave with the utmost professionalism, courtesy and willingness, in order to protect and promote the Companies' public image. All forms of surreptitious cooperation with customers that result in illegal acts or are contrary to the Code of Ethics are forbidden. The NCM Group is committed to organizing periodic programs to monitor customer satisfaction in order to maintain the highest levels of perceived quality of its products in the market.

3.2.3 Relations with suppliers and contractual partners

Except as provided in subparagraph A) above, the assessment criteria in the procurement processes and the selection of contractual partners must be characterized by maximum transparency, avoiding discrimination of any kind. The selection of suppliers will be based on objective parameters, with the exclusive goal of maximizing the benefit to the Companies in terms of quality of products and services, their prices and delivery times, the level of innovation and additional services offered. Particular attention must be paid to the establishment of business relations with partners operating in countries that do not ensure sufficient protection of the health and safety of workers or where child labor and illegal employment exist.

3.2.4 Rispetto del Codice Etico

I partner contrattuali delle Società dovranno condividere le esigenze etiche formalizzate nel presente codice ed impegnarsi quindi a rispettare le norme di legge ed i principi in esso espressamente richiamati. A tal fine le Società daranno massima diffusione ai contenuti del Codice Etico ed inseriranno nei propri testi contrattuali apposite clausole che attestino la conoscenza di tali disposizioni da parte del partner contrattuale, oltre all'impegno di quest'ultimo alla loro piena osservanza, prevedendo in caso contrario la facoltà delle Società di sciogliersi dal relativo vincolo contrattuale.

3.2.5 Comunicazione esterna e rapporto con i media

Nel rispetto della legge e della riservatezza aziendale e dei partner contrattuali, le Società si impegnano a fornire dati ed informazioni complete e corrette ai soci, a clienti e fornitori e a pubbliche autorità che ne facciano legittima richiesta, sull'andamento societario.

La comunicazione verso l'esterno, comunque, deve seguire i principi guida della verità, correttezza, trasparenza e prudenza, al fine di non indurre ad interpretazioni parziali, falsate, ambiguo fuorvianti.

I rapporti con la stampa, i mezzi di comunicazione ed informazione e, più in generale, gli interlocutori esterni devono essere tenuti solo da soggetti a ciò espressamente delegati, in conformità alle procedure ed alle disposizioni adottate dalle Società. I dipendenti non possono fornire informazioni o opinioni e rilasciare dichiarazioni in rappresentanza delle Società ai rappresentanti degli organi di informazione (come stampa, televisione, radio, etc.) né impegnarsi a rilasciarle senza la necessaria autorizzazione delle funzioni competenti.

3.3 Rapporti con i dipendenti

3.3.1 Divieto di discriminazioni

Le Società si impegnano a garantire il rispetto del principio di pari opportunità nell'attività di selezione del personale e nell'avanzamento di carriera dei propri dipendenti, adottando esclusivamente criteri meritocratici ed evitando qualsiasi discriminazione di sesso, razza, religione, convinzioni politiche, nonché ogni tipo di favoritismo, nepotismo e clientelismo.

3.2.4 Compliance with the Code of Ethics

The Companies' contractual partners must share the ethical requirements formalized in this code and agree to respect the rules and principles it delineates. To this end the Companies will give maximum circulation to the Code of Ethics and will include appropriate clauses in its contractual documents attesting to the knowledge of these provisions by the contracting parties and the commitment of the latter to their full compliance; where this is not the case, the Companies have the authority to dissolve its contractual obligation.

3.2.5 External communication and relationship with the media

In compliance with the law and the confidentiality of business and contractual partners, the Companies strive to provide complete and accurate information concerning Company business to shareholders, customers and suppliers and to public authorities upon legitimate request. External communication, however, must follow the principles of truthfulness, fairness, transparency and prudence, in order to avoid leading to partial, false, ambiguous or misleading interpretations.

Relations with the press, the media and external parties, should be carried out only by those expressly delegated in accordance with the procedures and provisions adopted by the Companies. Employees may not provide information or opinions or make statements on behalf of the Companies to representatives of the media (such as press, television, radio, etc.) nor undertake to release them without the necessary authorization of the relevant departments.

3.3 Relations with Employees

3.3.1 Prohibition of discrimination

The Companies are committed to ensuring compliance with the principle of equal opportunity in the selection of staff and in the career advancement of its employees; it uses only merit-based criteria of evaluation without discriminating because of gender, race, religion or political beliefs and it rejects all types of favoritism, nepotism and cronyism.

3.3.2 Assunzione dei dipendenti

Le Società si impegnano a procedere alle assunzioni nel rispetto delle norme di legge e delle disposizioni dei contratti collettivi applicati, rifiutando ogni forma di lavoro irregolare. Tutti i soggetti extracomunitari che intrattengono rapporti di lavoro con le Società dovranno essere in regola con le norme in materia di soggiorno (permesso di soggiorno e passaporto).

Le Società dovranno inoltre fornire adeguate informazioni ai neoassunti, in merito alle caratteristiche delle mansioni da svolgere, al trattamento normativo ed economico ad essi garantito, alle norme e procedure per evitare rischi per la salute e sicurezza personale nello svolgimento dell'attività lavorativa. In fase di assunzione, sarà data anche adeguata informazione in merito ai contenuti del presente Codice Etico e, in genere, dei regolamenti e procedure aziendali e dei sistemi di controllo interno adottati dalle Società e che i dipendenti sono tenuti ad osservare, anche segnalando eventuali violazioni da parte dei colleghi.

Le Società garantiranno inoltre ai propri dipendenti periodici programmi di formazione volti ad incrementare le rispettive competenze e professionalità, al fine di favorire e massimizzare lo sviluppo delle competenze interne.

3.3.3 Privacy

Le Società si impegnano al pieno rispetto delle norme di legge in materia di trattamento e tutela dei dati personali dei propri dipendenti; è vietato in particolare lo svolgimento di qualsiasi indagine in merito alle idee, gusti personali, preferenze ed in genere notizie sulla sfera privata dei dipendenti.

Le Società si impegnano inoltre a mantenere strettamente riservate tutte le informazioni personali sui propri dipendenti delle quali siano entrate in possesso in ragione del rapporto di lavoro, ad evitarne ogni forma di diffusione o comunicazione, ed a consentirne l'accesso al solo personale che vi abbia necessità ai fini del legittimo svolgimento delle proprie funzioni.

3.3.4 Tutela della personalità individuale dei dipendenti

Le Società assicurano la salvaguardia della personalità individuale dei dipendenti, vietando e

3.3.2 Employee hiring

The Companies undertakes to recruit in accordance with the law and the provisions of any applicable collective agreements and rejects all forms of illegal labor. All non-EU citizens who are employed by the Companies will be in compliance with the regulations governing residence (residence permit and passport).

The Companies will also provide adequate information to new employees concerning the specifics of their job, the economic and regulatory treatment guaranteed to them and the ways to avoid health hazards and enhance personal safety in their work. During the hiring process new employees, will also be given adequate information about the contents of this Code of Ethics as well as regulations and procedures and internal control systems adopted by the Companies, procedures that employees are required to observe themselves and report if violated by colleagues.

The Companies will also ensure its employees have regular training programs aimed at increasing their skills and professionalism, in order to promote and maximize the development of internal expertise

3.3.2 Privacy

The Companies are committed to full compliance with the law in the processing and protection of personal data of its employees; it is forbidden from carrying out any investigation about the ideas, personal tastes, preferences and details regarding the private lives of its employees.

The Companies also undertake to keep strictly confidential any personal information about employees of which they have come into possession by reason of employment, to avoid any form of distribution or communication of this information, and to allow access only to personnel who need it for the legitimate performance of their duties.

3.3.4 Employee protection

The Companies ensure the protection of their employees, prohibiting and punishing all acts of physical or

sanzionando ogni atto di violenza fisica o psicologica, molestie sessuali, comportamenti offensivi, ingiuriosi o comunque lesivi della persona dei dipendenti. Le Società non tollereranno l'accesso al luogo di lavoro da parte dei propri dipendenti in stato di coscienza alterato dall'uso di sostanze alcoliche o stupefacenti.

A tale proposito, ciascun dipendente dovrà impegnarsi a segnalare tempestivamente agli Uffici competenti ogni eventuale violazione del divieto sopra formalizzato di cui sia venuto comunque a conoscenza nel corso del rapporto di lavoro.

3.3.5 Sicurezza sul lavoro

Le attività delle Società saranno gestite sempre nel pieno rispetto della vigente normativa in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro.

Le Società opereranno costantemente per garantire, in particolar modo con azioni preventive, la salute dei lavoratori, attraverso l'attuazione di un adeguato sistema di monitoraggio, analisi e gestione dei rischi, ed attraverso il controllo e l'aggiornamento costante delle procedure di lavoro, con l'adozione delle migliori tecnologie disponibili per ridurre al minimo tali rischi.

Le Società si impegnano inoltre ad attuare periodici interventi formativi e di comunicazione nei confronti dei dipendenti, in modo da renderli pienamente consapevoli dei rischi connessi all'attività lavorativa, della normativa vigente in materia, e delle misure adottate dall'azienda a tutela della loro sicurezza.

Tutti i dipendenti e collaboratori delle Società dovranno impegnarsi al pieno rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'azienda, astenendosi dal compiere atti dolosi o colposi che possano essere fonte di pericolo per la salute propria o di altri lavoratori, e segnalando eventuali criticità e fattori di rischio nuovi o comunque non adeguatamente valutati dal sistema aziendale di gestione della sicurezza sul lavoro.

3.3.6 Attività dei dipendenti

Tutti i dipendenti si obbligano ad agire lealmente e nel pieno rispetto dei propri obblighi contrattuali, svolgendo le proprie mansioni sempre nell'esclusivo interesse delle Società.

Ciascun dipendente si impegna inoltre ad usare i beni aziendali nella sua disponibilità con la

psychological violence, sexual harassment, or behavior which is offensive, abusive or otherwise harmful. The Companies will not tolerate access to the workplace by its employees in an altered state of consciousness due to the use of alcohol or drugs. Employees who become aware of any violations of this policy in the course of their work shall report the matter to appropriate Department.

3.3.5 Safety at work

The Companies' business operations will be carried out in full compliance with current regulations regarding the protection of health and safety at work. The Companies will work constantly to ensure the health of its employees through the implementation of an adequate system of monitoring, analysis and risk management, putting special emphasis on prevention; work practices will be updated constantly by adoption of the best available technology designed to minimize safety risks.

The Companies also undertake to implement regular training programs for its employees in order to make them fully aware of the risks involved in their jobs, the relevant legislation, and the measures taken by the company to protect their safety.

All employees and associates of the Companies must commit to full compliance with the safety measures taken by the company, refraining from performing, deliberately or unintentionally, any acts that can be dangerous to their own health or that of other workers, and reporting any risk factors which are new or may not have been properly evaluated by the workplace safety management system.

3.3.6 Employee activities

All employees of the Companies are obliged to act loyally and in full compliance with their contractual obligations and to carry out their duties in the best interests of the Companies.

Each employee is also committed to using company assets which are available to him with due

dovuta diligenza, rispettando le finalità per cui i beni stessi gli sono stati concessi ed astenendosi da utilizzi impropri dei medesimi, che possano causare danni o riduzione della loro efficienza.

Con specifico riferimento alle risorse informatiche, i dipendenti dovranno attenersi ai Regolamenti interni adottati dalle Società, astenendosi da qualsiasi comportamento che possa compromettere la funzionalità e la protezione dell'hardware e dei sistemi informatici aziendali. È in particolare vietato installare software diversi da quelli già messi a disposizione dalle Società, nonché utilizzare il collegamento ad internet e la posta elettronica aziendale, ove accessibili, per fini illeciti o comunque contrari a buon costume e correttezza. Ogni utilizzatore delle risorse informatiche è responsabile del loro corretto utilizzo e della loro conservazione.

3.4 Rapporti con la Pubblica Amministrazione

3.4.1 Rapporti con Istituzioni e Funzionari pubblici

Nello svolgimento delle trattative d'affari, nella partecipazione ad eventuali gare pubbliche e nei rapporti di qualsiasi genere con la Pubblica Amministrazione, le Società si impegnano a comportarsi sempre nel pieno rispetto della legge e delle pratiche commerciali, e a non influenzare impropriamente il comportamento della controparte, con lo scopo di conseguire un qualsiasi vantaggio diretto o indiretto per le Società, astenendosi in particolare, nei rapporti con i pubblici funzionari, dall'offrire o fornire doni od omaggi, dal paventare opportunità di impiego o affari, dal sollecitare, ottenere e utilizzare informazioni riservate. Qualora le Società si trovassero ad operare in Paesi nei quali è prassi offrire doni ai pubblici funzionari, tali offerte, sempre elargite nel rispetto della legge e oggetto di idonea registrazione, dovranno essere comunque di natura appropriata e valore congruo, e mai interpretabili come tentativi di ottenere favori o indebiti vantaggi per le Società.

3.4.2 Finanziamenti pubblici

È fatto espresso divieto a tutti i funzionari e dipendenti delle Società di porre in essere o partecipare ad attività finalizzate a trarre in

care, respecting the purposes for which their use was granted and abstaining from misuse of the same, in such a way to cause damage or reduce their efficiency.

With specific reference to IT resources, employees must follow the rules of procedure adopted by the Companies, refraining from any conduct that may compromise the functionality and security hardware and of the company computer systems. Installing software other than that already provided by the Companies is prohibited as is the use of the internet connection and company e-mail, where available, for illegal purposes or in any case contrary to decency and fairness. Every user of IT resources is responsible for their proper use and care.

3.4 Relations with the Public Sector

3.4.1 Relations with Institutions and Public Officials

In the conduct of business negotiations, the Companies in public procurement and in any relations of any kind with the Public Sector, the Companies strive to act always in full respect of the law and of business practices. The Companies will not unduly influence the behaviour of another party in order to achieve any direct or indirect benefit to the Companies; in dealing with public officials it will refrain from offering or providing gifts, from offering employment or business opportunities, and from soliciting, obtaining and using confidential information. When the Companies operate in countries where it is customary to give gifts to public officials, such offers, always given in compliance with the law and correctly recorded, must still be appropriate in nature and reasonable in value, and should never be construed as attempts to obtain favors or undue advantages for the Companies.

3.4.2 Public financing

It is expressly forbidden for all officials and employees of the Companies to engage in activities designed to mislead the Public Sector in order to secure for the Companies an unfair profit, including if obtained

inganno la Pubblica Amministrazione per procurare alle Società un ingiusto profitto, anche se realizzato sotto forma di indebito conseguimento di finanziamenti, contributi ed altre erogazioni pubbliche. È inoltre espressamente vietato l'utilizzo di finanziamenti pubblici legittimamente ottenuti, per scopi diversi da quelli per i quali sono stati concessi alle Società.

3.4.3 Sponsorizzazioni

Le Società si asterranno da qualsiasi tipo di sponsorizzazione o finanziamento a partiti e movimenti politici. Le Società potranno invece sponsorizzare eventi o associazioni non politiche, comunque per cifre modiche, impegnandosi in tal caso al pieno rispetto della legge e ad evitare situazioni di conflitto di interessi, attuale o potenziale.

4 Norme di attuazione del Codice Etico

4.1 Comunicazione e formazione

Le Società si impegnano a svolgere una costante attività di comunicazione e diffusione dei contenuti del presente Codice Etico, per garantire la sua conoscenza e comprensione da parte di tutti gli Interlocutori Aziendali. In particolare, le Società provvederanno a pubblicare sul proprio sito internet il Codice medesimo, e ad inserire un'adeguata nota informativa nei contratti stipulati con tutti gli Interlocutori Aziendali.

Le Società predisporranno inoltre un adeguato piano di formazione in merito ai principi etici ed alle norme di comportamento sopra formalizzate, indirizzato a tutti i propri dipendenti, siano essi neoassunti, ovvero già in forza al momento dell'adozione del Codice Etico, con programmi differenziati in base al ruolo ed alle responsabilità di ciascuno.

4.2 Attuazione del Codice Etico

Il presente Codice Etico va considerato parte integrante del sistema di controllo e prevenzione degli illeciti instaurato dalle Società ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e, pertanto, queste affidano la sua concreta attuazione e il monitoraggio sulla sua corretta applicazione ai propri Organismi di Vigilanza (di seguito "OdV").

Per il pieno adempimento di tale funzione, l'OdV dovrà svolgere con costanza e

in the guise of illegal financing, contributions and other public funds. The use of legitimately obtained public funds for purposes other than those for which they were granted to the Companies is specifically prohibited.

3.4.3 Sponsorship

The Companies will refrain from any kind of sponsorship or funding of political parties and political movements. The Companies may, however, sponsor events or non-political organizations for a modest sum while complying with the law and avoiding current or potential conflicts of interest.

4 Implementation regulation of the Code of Ethics

4.1 Communication and training

The Companies are committed to the communication and dissemination of the contents of this Code of Ethics to ensure that it is understood by all Corporate Stakeholders. In particular, the Companies will publish the same Code on their websites and add an appropriate informational note in contracts with all Corporate Stakeholders.

The Companies will also ensure an adequate level of training with regard to the ethical principles and rules of conduct formalized above, addressed to all employees, whether they are new hires, or already employed, upon adoption of the Code of Ethics, with different programs depending on the roles and responsibilities of each.

4.2 Implementation of the Code of Ethics

This Code of Ethics must be considered an integral part of the system of control and prevention of illicit activities established by the Companies pursuant to Legislative Decree no. 231/2001; therefore the Companies rely on their Supervisory Boards (hereinafter referred to as "SB") for implementing and monitoring the Code's proper application.

professionalità i seguenti compiti:

- attività di monitoraggio sulla corretta interpretazione ed applicazione del Codice Etico, e sul pieno rispetto delle sue norme da parte di tutti gli Interlocutori Aziendali;
- attività di comunicazione e diffusione dei contenuti del Codice Etico, ideando e promuovendo lo svolgimento dei piani di formazione aziendale;
- analisi delle proposte di revisione delle norme e principi etici formalizzati nel presente Codice, e delle proposte di modifica ed aggiornamento delle procedure aziendali che possano avere un impatto sul rispetto delle norme e principi medesimi, fornendo in merito pareri e relazioni all'Organo Amministrativo delle Società, soggetto competente ad assumere le relative decisioni;
- ricezione e valutazione delle segnalazioni in merito ad eventuali violazioni del Codice, e comunicazione delle stesse, ove fondate, all'Organo Amministrativo, sempre nel rispetto della disciplina sul "Whistleblowing";
- predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta, da inviare all'Organo Amministrativo delle Società e al Collegio Sindacale/Sindaco Unico, ove nominato.

4.3 Segnalazione delle violazioni

Tutti gli Interlocutori Aziendali si impegnano a segnalare tempestivamente al gestore delle segnalazioni "Whistleblowing" ogni eventuale violazione del Codice Etico della quale siano venuti comunque a conoscenza nello svolgimento dei rispettivi compiti.

Le segnalazioni pervenute saranno trattate in modo da garantire l'assoluto anonimato del segnalante e proteggerlo da qualsiasi ritorsione.

4.4 Sanzioni

Il Gestore delle segnalazioni "Whistleblowing", verificata la fondatezza delle segnalazioni di violazioni del Codice Etico, dovrà darne immediata comunicazione all'Organo Amministrativo della Società interessata, che si adopererà, direttamente ovvero attivando le funzioni aziendali competenti, per sanzionare adeguatamente tutte le condotte contrarie alle norme di comportamento ed ai principi etici qui formalizzati. In particolare, Le Società dichiarano che la piena osservanza del presente Codice è parte essenziale delle obbligazioni dei propri dipendenti, ai sensi dell'art. 2104 cod. civ., e che ogni sua violazione da parte dei lavoratori sarà considerata illecito disciplinare di particolare gravità, e quindi adeguatamente sanzionata, sempre nel rispetto delle norme di legge e delle disposizioni dei Contratti

In order to carry out this role, the SB must perform the following tasks with perseverance and professionalism:

- monitoring the proper interpretation and application of the Code of Ethics and the full respect of its rules by all Corporate Stakeholders;
- communicating and distributing the Code of Ethics together with designing and promoting the performance of corporate training plans;
- analyzing proposed revisions of the rules and ethical principles formalized in this Code as well as amendments and updates to company procedures that may have an impact on compliance with these standards and principles; furnishing opinions and reports to the Board of Directors of the Companies, the body responsible for taking decisions;
- receiving and evaluating reports of possible violations of the Code and communicating its findings to the Board of Directors, always in compliance with the regulations of "Whistleblowing";
- preparing an annual report on its activities to be sent to the Board of Directors and to the Companies' Board of Statutory Auditors.

4.3 Reporting violations

All Corporate Stakeholders must report promptly to the manager of "Whistleblowing" any violation of the Code of Ethics which has come to their attention in the course of carrying out their respective duties. Reports received will be handled in such a way as to ensure the absolute anonymity of the reporter and protect him or her from any retaliation.

4.4 Sanctions

Once the validity of reports of violations of the Code of Ethics has been verified, the manager of the "Whistleblowing" reports shall immediately notify the Board of Directors of the Company involved who will work, either directly or through the relevant company departments, to punish all actions that are contrary to the rules of conduct and ethical principles formalized here. In particular, the Companies declare that full compliance with this Code is an essential part of its employees' obligations, in accordance with art. 2104 of the Italian Civil Code, and that any violation by its workers will be considered a particularly serious disciplinary offense, and will be appropriately punished, in compliance with the law and the provisions of collective bargaining agreements. Compliance with the Code of Ethics is also considered an essential part of the contractual obligations of the Companies' associates and business partners and its violation, as outlined above, under "Relations with

Collettivi applicati.

L'osservanza del Codice Etico sarà considerata altresì parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai collaboratori e dai partner commerciali delle Società e, pertanto, la sua violazione concreterà, anche in considerazione di quanto previsto sopra, al paragrafo "Rapporti con i partner commerciali", un grave inadempimento a tali obbligazioni, con ogni conseguenza di legge in merito alla risoluzione del contratto e/o dell'incarico, ed al risarcimento dei danni da ciò derivanti alle Società.

commercial partners," will constitute, a serious breach of these obligations, with legal consequences resulting in cancellation of the contract and/or job, and the payment of compensation for damage to the Companies.



NCM

TECHNOLOGY FOR TURBOMACHINERY



HTC

SPECIAL PROCESSES ENGINEERING
A NCM COMPANY

NCM S.p.A Via A. Vici, 34 - 06034 Foligno (Italy)

HTC S.r.l. - A NCM Company Via G. Giuliani, 28 - 06034 Foligno (Italy)